

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT
w ramach programu Ministra Pracy i Polityki Społecznej
„Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności”, Edycja 2011

Minister Pracy i Polityki Społecznej na podstawie art. 23 ust.1 pkt 7a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza do składania wniosków na wsparcie finansowe projektów podmiotów uprawnionych, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy o pomocy społecznej (organizacje pozarządowe, wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tejże ustawy), prowadzących działalność w zakresie pomocy społecznej dla osób bezdomnych.

W bieżącym roku na realizację „Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności” Minister Pracy i Polityki Społecznej przeznaczył kwotę 5.000.000 zł.

Minimalna kwota dotacji na realizację jednego projektu wynosi 50.000 zł.

W 2010 roku kwota dotacji przeznaczona na wsparcie projektów realizowanych w ramach „Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności” także wynosiła 5.000.000 zł., a wsparcie finansowe uzyskało 59 podmiotów uprawnionych.

I. OPIS RODZAJU ZADAŃ

W ramach konkursu w 2011 r. będą dofinansowywane projekty podmiotów uprawnionych, spełniające następujące cele:

- **Cel ogólnokrajowy: „Zmniejszenie skali bezdomności na dworcach kolejowych i autobusowych oraz w ich otoczeniu”.**

Cel ogólnokrajowy powstał z inicjatywy spółki Polskie Koleje Państwowe Spółka Akcyjna. W związku z powyższym dysponujemy dodatkowymi materiałami dotyczącymi dworców kolejowych, które przekazała nam PKP S.A.:

- w *Załączniku Nr 1* przedstawiono dane kontaktowe do osób (dyrektorów rejonów i zarządców z 6 rejonów dworców kolejowych) z którymi realizatorzy „Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności”, mogą się kontaktować,

- w *Załączniku Nr 2* przedstawiono wykaz dworców kolejowych będących w gestii PKP S.A. Oddział Dworce Kolejowe i odpowiadających im Rejonów.

W trakcie wcześniejszych konsultacji z inicjatywy Wydziałów Polityki Społecznej cel ogólnokrajowy został rozszerzony także o „dworce autobusowe”. Niestety Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej nie jest w posiadaniu podobnej listy kontaktowej odnośnie dworców autobusowych.

W ramach celu ogólnokrajowego, oczekiwana jest realizacja następujących działań:

- nawiązanie współpracy Oferenta z administracją dworców, zawarcie porozumienia i określenie podziału ról i zadań,
- współpraca Oferenta z administracją dworców w zakresie zapewnienia noclegu, posiłku itp. osobom bezdomnych - w placówkach prowadzonych przez Oferenta (poza terenem dworców),
- streetworkerzy - budowanie kontaktu z bezdomnymi, uświadamianie możliwości pomocy, informowanie gdzie można szukać miejsca noclegu, jadłodajni, możliwości aktywizacji społecznej i zawodowej, prowadzenie rozmów motywujących;
- patrole monitorujące problem, badanie skali problemu na dworcach, rozpoznawanie przyczyn problemu;
- aktywizacja bezdomnych poprzez współtworzenie i kolportaż magazynu ulicznego;
- zwiększanie świadomości problemu: działania edukacyjne na terenie dworców i w ich otoczeniu: wystawy, plakaty, ulotki informacyjne itp.;
- warsztaty, szkolenia dla personelu dworców kolejowych i autobusowych: uwrażliwianie, uświadamianie, podnoszenie umiejętności komunikacji z osobami bezdomnymi;

ogólnie: akcje i inicjatywy ograniczające przebywanie osób bezdomnych na dworcach, wskazujące i kierujące osoby bezdomne w odpowiednie miejsca pomocy (poza tereny dworców), pozwalające zaktywizować osoby bezdomne, zmniejszyć skalę problemu, a tym samym zwiększyć bezpieczeństwo pasażerów i personelu;

- **Cele Regionalne**, określone przez poszczególne Wydziały Polityki Społecznej

W *Załączniku Nr 3* przedstawiono listę Celów Regionalnych dla 16 województw

II. WYDATKI KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. WYDATKI KWALIFIKOWALNE

1.1 KOSZTY BEZPOŚREDNIE PROJEKTU:

W ramach Celu Ogólnopolskiego kwalifikowanymi wydatkami są:

- wydatki związane z zapewnieniem noclegu, posiłku itp. osobom bezdomnym w placówkach prowadzonych przez Oferenta (poza terenem dworców):
 - wydatki związane z działalnością placówek, w których udzielana będzie pomoc osobom bezdomnym: czynsz, nośniki energii i ciepła, opał, dostawa wody, odprowadzanie ścieków, opłaty telekomunikacyjne,
 - wydatki związane z zakupem żywności oraz urządzeń do jej gromadzenia, przetwarzania, przechowywania i wydawania,
 - wydatki związane z zakupem odzieży, obuwia, środków czystości i osobistej higieny,
 - wydatki związane z zakupem materiałów i środków opatrunkowych na potrzeby osób bezdomnych,
- koszty wynagrodzeń personelu zabezpieczającego właściwe wykonanie zadań projektu (np. streetworkerzy, psychologzy, socjologzy, terapeuci, pracownicy socjalni, trenerzy, szkoleniowcy)
- koszty związane z projektem, składem i drukiem magazynu ulicznego, plakatów, ulotek i innych materiałów informacyjnych
- koszty zorganizowania szkoleń dla personelu dworców

W ramach Celów Regionalnych:

Ponieważ poszczególne Wydziały Polityki Społecznej mogą realizować różne cele regionalne, w związku z powyższym to właśnie Wydziały Polityki Społecznej doprecyzują dopuszczalne koszty bezpośrednie projektów w zamieszczanych na swoich stronach internetowych ogłoszeniach dotyczących „Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności”

1.2 KOSZTY POŚREDNIE PROJEKTU (maksymalnie 20% kwoty dotacji):

Wydatkami kwalifikowanymi związanymi z obsługą administracyjną projektu są:

- wynagrodzenia osób koordynujących wykonywanie zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- wynagrodzenia obsługi księgowej związanej z wykonywaniem zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- wydatki związane z zakupem materiałów biurowych niezbędnych dla realizacji zadań projektu podmiotu uprawnionego,
- wydatki związane z opłatami za usługi telekomunikacyjne w ramach zadań projektu podmiotu uprawnionego.

Maksymalne dofinansowanie kosztów pośrednich wynosi 20% dotacji planowanej na projekt.

2. WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

Zakres dofinansowania nie obejmuje:

- inwestycji związanych z budową nowych obiektów przeznaczonych na placówki pomocy dla osób bezdomnych,
- zakupu nieruchomości;
- wydatków na zakup środków trwałych (tj. wydatków powyżej 3,5 tys. złotych),
- pokrycia kosztów utrzymania biura (lub biur) podmiotu uprawnionego a także kosztów wynagrodzenia pracowników, o ile nie służą one bezpośrednio realizacji zadań w ramach projektu,
- kosztów leczenia i rehabilitacji osób.

III. WYMAGANA DOKUMENTACJA:

1. Oferta konkursowa. Oferty konkursowe należy składać wyłącznie na formularzu oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Kopia Statutu organizacji
3. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

4. Opinia organu samorządu terytorialnego dotycząca dotychczasowej współpracy z podmiotem składającym ofertę konkursową w zakresie będącym przedmiotem wniosku konkursowego
5. W przypadku oferty dotyczącej Celu Ogólnokrajowego – porozumienie Oferenta z administracją dworca z określeniem podziału ról i zadań

Prosimy o nie załączanie innych załączników niż wyżej wymienione.

IV. SZCZEGÓLNE WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE OFERT KONKURSOWYCH:

- Minimalna kwota wnioskowanej dotacji: 50.000 złotych
- Jedna oferta konkursowa powinna dotyczyć **tylko jednego celu** regionalnego lub celu ogólnopolskiego. Organizacja składając ofertę powinna określić, który cel regionalny (bądź cel ogólnopolski) będzie realizować. Informację taką należy wpisać na pierwszej stronie oferty, w tytule zadania publicznego (obok nazwy *Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności*).
- W ramach przyznanej przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej dotacji rozliczane będą wydatki związane z realizacją projektu, ponoszone **od dnia 1 września do dnia 31 grudnia 2011 r.**, w związku z powyższym powinno to być uwzględnione w harmonogramie i kosztorysie przedstawionym w ofercie konkursowej
- Przy kalkulacji wysokości dofinansowania projektów podmiotów uprawnionych będzie brany pod uwagę wkład własny oferenta. Dotacja Ministra Pracy i Polityki Społecznej nie może przekroczyć 80% kwoty całkowitej przeznaczonej na realizację projektu.
- Koszty pośrednie nie mogą przekroczyć 20% ogólnej kwoty wnioskowanej dotacji.

V. ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW NA FINANSOWE WSPARCIE PROJEKTÓW PODMIOTÓW UPRAWNIONYCH:

1. Zgłoszone wnioski do konkursu nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie po upływie terminu ich składania.

2. Złożenie wniosku na wsparcie finansowe projektu podmiotu uprawnionego nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT KONKURSOWYCH

Rozpatrywane pod względem merytorycznym będą jedynie oferty spełniające wszystkie wymagane kryteria formalne. Ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty, zgodnie z wymaganiami podanymi w ogłoszeniu. Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, pozostaną bez rozpatrzenia.

1. Kryteria oceny formalnej:

- Oferta powinna spełniać szczególne wymagania formalne wymienione w części IV ogłoszenia
- Wniosek na projekt podmiotu uprawnionego, o którym mowa w art. 25 ustawy o pomocy społecznej musi zostać złożony na prawidłowym formularzu, zgodnie z obowiązującym terminem składania wniosków oraz miejscem składania wraz z wymaganymi załącznikami,
- Wszystkie dokumenty związane z wnioskiem na projekt podmiotu uprawnionego muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu uprawnionego.
- Oferta konkursowa powinna być prawidłowo i kompletnie wypełniona
- Kosztorys przedstawiony w ofercie musi być skonstruowany prawidłowo. Jeśli kosztorys oferty zostanie skonstruowany w sposób chaotyczny, zagmatwany, utrudniający jego ocenę - wówczas wniosek może zostać odrzucony ze względów formalnych.

2. Kryteria merytoryczne:

Przy ocenie merytorycznej wniosku na projekt podmiotu uprawnionego będzie brane pod uwagę:

- jakie działania zostaną podjęte w celu rozwiązania problemu bezdomności
- jaki efekt może być osiągnięty poprzez realizację projektu
- posiadana baza lokalowa i zasoby materialne odpowiadające celom realizacji projektu;

- doświadczenie w realizacji podobnych projektów związanych z pomocą osobom bezdomnym, w tym współpraca z ośrodkami pomocy społecznej, centrami integracji społecznej (lub klubami) oraz powiatowymi urzędami pracy,
- właściwie przygotowana kalkulacja kosztów realizacji projektu.

VII. TRYB I TERMINARZ PRZEPROWADZENIA KONKURSU:

2. Minister Pracy i Polityki Społecznej ogłasza otwarty konkurs ofert w ramach *Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności* na stronie internetowej ministerstwa i na tablicy ogłoszeń w siedzibie ministerstwa.
3. Wydziały Polityki Społecznej zamieszczają ogłoszenie o otwartym konkursie ofert w ramach *Programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności* (z podaniem celu ogólnokrajowego i swoich celów regionalnych), na stronach internetowych Urzędów Wojewódzkich.
 - ✓ Wszelkie informacje na temat konkursu udzielają wyznaczeni pracownicy Wydziałów Polityki Społecznej poszczególnych Urzędów Wojewódzkich
4. Uprawnione podmioty nadsyłają swoje oferty konkursowe (listem poleconym z dopiskiem na kopercie „*Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności*”) do Wydziału Polityki Społecznej właściwego Urzędu Wojewódzkiego **w terminie do dnia 24 czerwca 2011 r.** (liczy się data stempla pocztowego) lub składają ofertę w powyższym terminie osobiście.
5. Wydziały Polityki Społecznej Urzędów Wojewódzkich przeprowadzają ocenę formalną oraz ocenę merytoryczną **wszystkich** ofert konkursowych (także tych, które mają realizować cel ogólnopolski), klasyfikując oferty według następujących grup merytorycznych:
 - bardzo dobre (Grupa A),
 - przeciętne (Grupa B),
 - słabe (Grupa C),
 - nie spełniające celów programu na 2011 rok (Grupa D).
6. Wydziały Polityki Społecznej Urzędów Wojewódzkich przekazują dokumentację wniosków do Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej **w terminie do dnia 22 lipca 2011 r.**

7. Dokumentacja konkursowa zostanie zarejestrowana przez Departament Pomocy i Integracji Społecznej i przygotowana według klasyfikacji grup merytorycznych do zaopiniowania przez *Komisję Konkursową ds. Oceny wniosków na projekty podmiotów uprawnionych*, powołaną przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej zwaną dalej „Komisją konkursową”.
8. Komisja konkursowa dokona ostateczną ocenę merytoryczną, rozpoczynając ją od grupy A aż do wyczerpania kwoty programowej. W przypadku gdy z przydziału środków finansowych dla grupy A pozostanie wolna kwota programowa, Komisja konkursowa przejdzie do oceny wniosków z kolejnej grupy merytorycznej, aż do wyczerpania środków finansowych.
9. Komisja konkursowa przedłoży Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej listę rankingową do ostatecznej akceptacji.
10. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **w terminie do dnia 12 sierpnia 2011 r.** Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej oraz przekazane do wiadomości Wydziałów Polityki Społecznej Urzędów Wojewódzkich.
11. Do **31 sierpnia** z wybranymi w trakcie konkursu uprawnionymi podmiotami zostaną podpisane umowy
12. Uprawnione podmioty które otrzymają dofinansowanie, realizują swoje projekty w okresie **od 1 września 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.**
13. Podmiot uprawniony, który otrzyma dotację, będzie zobowiązany zakończyć projekt w terminie do 31 grudnia 2011 r., a następnie **w terminie 30 dni przedstawić szczegółowe sprawozdanie** z realizacji zadań wyłącznie na formularzu, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w zakładce BEZDOMNOŚĆ (link: POMOC SPOŁECZNA → BEZDOMNOŚĆ OTWARTY KONKURS OFERT W RAMACH PROGRAMU WSPIERAJĄCEGO POWRÓT OSÓB BEZDOMNYCH DO SPOŁECZNOŚCI, EDYCJA 2011).
14. Sprawozdanie należy odesłać na adres: Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Departament Pomocy i Integracji Społecznej, ul Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, z dopiskiem: *Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności.*