



## PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego  
 umowy ramowej

1.	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego:</p> <p><b>MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ</b></p> <p>Adres: <b>ul. Nowogrodzka 1/3/5 00 – 513 Warszawa</b></p> <p>Telefon: 22 661 – 17 - 58      faks 22 661 -14 - 71 e-mail: elzbieta.sandomierska@mpips.gov.pl</p>
2.	<p><b>Przedmiot zamówienia</b></p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia:</p> <p><b>Kontrola 10 projektów konkursowych w ramach Poddziałania 1.3.2, 5.4.2 i 5.5.2 PO KL.</b></p> <p><input type="checkbox"/> Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.</p> <p>2. Wartość <i>(można wypełnić po otwarciu ofert)</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamówienia</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę 81.300,00 zł, co stanowi równowartość 21.177,39 euro,</p> <p><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</p> <p><input type="checkbox"/> jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro</p> <p>3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 26.08.2011 r. na podstawie <i>(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</i> rozeznania rynku</p> <p>4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: 85 % <i>(podać, o ile jest znany)</i> w ramach <i>(wskazać projekt/program)</i> Roczne Planu Działania Pomocy Technicznej na rok 2011 w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 dla Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego MPIPS.</p>

Główny specjalista

*Sandomierska*

Elzbieta Sandomierska

*(podpis osoby sporządzającej protokół)*