

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT
w ramach programu Ministra Pracy i Polityki Społecznej
„Aktywne Formy Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu”

p.n.

***„Podmiot zatrudnienia socjalnego partnerem Ośrodka Pomocy Społecznej
i Powiatowego Urzędu Pracy w realizacji kontraktów socjalnych”***

Minister Pracy i Polityki Społecznej na podstawie art. 23 ust.1 pkt 7a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs ofert i zaprasza instytucje tworzące centra i kluby integracji społecznej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.) do składania wniosków na wsparcie finansowe projektów z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej osób bezrobotnych, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

W bieżącym roku na realizację konkursu „Podmiot zatrudnienia socjalnego partnerem Ośrodka Pomocy Społecznej i Powiatowego Urzędu Pracy w realizacji kontraktów socjalnych” Minister Pracy i Polityki Społecznej przeznaczył kwotę 1.400.000 złotych.

W 2011 roku kwota dotacji przeznaczona na wsparcie projektów realizowanych w ramach ww. konkursu wynosiła 1.400.000 złotych, a wsparcie finansowe uzyskało 17 podmiotów.

I. OPIS RODZAJU ZADAŃ

Celem konkursu jest wybór ofert, w ramach, których zostaną zaproponowane dwuletnie projekty współpracy pomiędzy instytucjami tworzącymi centra i kluby integracji społecznej a ośrodkami pomocy społecznej i powiatowymi urzędami pracy w realizacji kontraktów socjalnych. Projekty stanowiące przedmiot oferty konkursowej dotyczą dwóch zadań:

- Zadanie nr 1 - rok 2013 – polegające na przeprowadzeniu działań przygotowujących grupę osób bezrobotnych, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, które zostały skierowane w 2013 r. w ramach kontraktów socjalnych do udziału w zajęciach reintegracji społeczno-zawodowej, a następnie do udziału w 2014 r. w jednej z proponowanych form zatrudnienia wspieranego, bądź podjęcia zatrudnienia na otwartym rynku pracy lub podjęcia własnej działalności gospodarczej, w tym w formie spółdzielni socjalnej. Działania przygotowujące obejmują m.in. zorganizowanie dla uczestników projektu cyklu edukacyjno-szkoleniowego, ukierunkowanego na przyszłą aktywność zawodową, a także zakupy materiałów niezbędnych do zorganizowania jednej z form zatrudnienia wspieranego, realizowanego w II etapie projektu.

- Zadanie nr 2 – rok 2014 – polegające na zorganizowaniu i wykonaniu jednej z form zatrudnienia wspieranego, lub udzieleniu pomocy w uzyskaniu zatrudnienia na otwartym rynku pracy lub w podjęciu własnej działalności gospodarczej, w tym w formie spółdzielni socjalne.

II. ZAKRES MERYTORYCZNY OFERT:

Oferty konkursowe winny zawierać opis propozycji działań, jakie przewiduje się zrealizować w ramach wyżej wymienionych dwóch zadań, w tym:

➤ W ramach zadania nr 1:

- 1) wybór grupy osób, z którymi zawarte zostaną w 2013 r. kontrakty socjalne (liczebność, charakterystyka dysfunkcji, kryteria doboru grupy itp.) i które zostaną skierowane do uczestnictwa w zajęciach;
- 2) opracowanie schematu działań, które zostaną ujęte w kontrakcie socjalnym, czas jego trwania oraz planowany końcowy rezultat (schemat dla całej grupy uczestników), który zostanie uzupełniony indywidualnie dla każdego uczestnika.
- 3) rodzaj tematyki cyklu edukacyjno-szkoleniowego dla uczestników projektu;
- 4) propozycja rodzaju materiałów, narzędzi i sprzętu technicznego, który zostanie zakupiony i wykorzystany na potrzeby projektu;
- 5) propozycję zastosowania jednej z form zatrudnienia wspieranego lub działań w kierunku podjęcia zatrudnienia na otwartym rynku pracy lub własnej działalności gospodarczej, w tym w formie spółdzielni socjalnej;
- 6) zawiązanie partnerstwa projektowego, z określeniem zakresu zadań, funkcji i czasu trwania.

➤ W ramach zadania nr 2:

- 1) harmonogram przebiegu wybranych form zatrudnienia wspieranego,
- 2) harmonogram działań w kierunku zatrudnienia na otwartym rynku pracy, bądź podjęcia własnej działalności gospodarczej, w tym w formie spółdzielni socjalnej.

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu przepisów art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), a także odpowiednio z zastosowaniem trybu przeprowadzania otwartego konkursu ofert na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146).
2. Projekt może być dofinansowany przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej w maksymalnej wysokości 100,0 tys. zł., przy czym kwota ta nie może być wyższa niż 80% kwoty całkowitej przeznaczonej na realizację projektu.

3. Kwotę 20% udziału własnego stanowią środki finansowe podmiotu, w tym koszt organizacji prac społecznie użytecznych lub robót publicznych w 2014 roku. Na udział własny (20% kosztu projektu) nie mogą się składać środki obliczone w oparciu o wkład osobowy pracy wolontariuszy.

4. WYDATKI KWALIFIKOWALNE

Środki finansowe stanowiące kwotę dofinansowania muszą być wykorzystane do dnia 31 grudnia 2013 r., i mogą zostać przeznaczone przez Oferenta na:

- 1) dofinansowanie kosztów zajęć reintegracji społeczno-zawodowej uczestników projektu, w tym: kosztów cyklu edukacyjno-szkoleniowego,
- 2) dofinansowanie kosztów zakupu materiałów, narzędzi lub sprzętu technicznego do organizacji jednej z form zatrudnienia wspieranego (w klasyfikacji księgowej nie może to być środek trwały),
- 3) dofinansowanie kosztów obsługi administracyjnej projektu (w tym wynagrodzenia osób zaangażowanych w projekt – koordynacja, obsługa księgowa, materiały biurowe) – przy warunku nie przekroczenia 10 % kwoty dotacji.

5. WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

- 1) wydatki na zakup środków trwałych (wydatki powyżej 3,5 tys. złotych);
- 2) pokrycie kosztów utrzymania biura (lub biur) oferenta i jego partnerów, a także kosztów wynagrodzenia pracowników, o ile nie służą one bezpośrednio realizacji zadań w ramach projektu.

IV. ZASADY SKŁADANIA OFERT KONKURSOWYCH:

1. Oferty konkursowe należy składać wyłącznie na formularzu oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
2. Oferty, o których mowa w ust.1, wraz z załącznikami wymienionymi w rozdz. V, należy przesłać listem poleconym z dopiskiem na kopercie „*Podmiot zatrudnienia socjalnego partnerem Ośrodka Pomocy Społecznej i Powiatowego Urzędu Pracy w realizacji kontraktów socjalnych*” do Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa **w terminie do dnia 20 marca 2013 r.** (liczy się data stempla pocztowego).
3. Po złożeniu oferty nie podlegają uzupełnieniu ani korekcie.
4. Złożenie oferty na **wsparcie finansowe** projektu nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

5. W ofercie, jako **rodzaj zadania publicznego**, należy umieścić określenie zawarte w przepisie art. 4 ust. 1 pkt. 2, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
6. W punkcie I.9 oferty, powinny znaleźć się dane osoby, która podpisała ofertę lub dane osoby, która posiada upoważnienie do reprezentowania oferenta (konieczne dołączenie kopii poświadczanego upoważnienia).
7. Oferty niekompletne lub wadliwe nie będą rozpatrywane.

V. WYMAGANA DOKUMENTACJA:

1. Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty (podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta).
2. Załączniki:
 - 1) kopia decyzji o nadaniu instytucji tworzącej statusu centrum integracji społecznej lub kopia decyzji o utworzeniu klubu integracji społecznej,
 - 2) kopia zgłoszenia klubu integracji społecznej do Rejestru Wojewody,
 - 3) kopia porozumienia o współpracy pomiędzy Oferentem a ośrodkiem pomocy społecznej i powiatowym urzędem pracy, w tym dotyczącej realizacji kontraktów socjalnych z uwzględnieniem okresu 2013 – 2014,
 - 4) opinia Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej o celowości zadania z punktu widzenia rozwiązywania regionalnych problemów społecznych,
 - 5) w przypadku organizacji pozarządowych dodatkowymi załącznikami są załączniki wymienione na formularzu wzoru oferty, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

Prosimy o dołączenie tylko wyżej wymienionych załączników.

VI. TRYB I TERMIN WYBORU OFERT:

1. Dokumentacja konkursowa zostanie zarejestrowana przez Departament Pomocy i Integracji Społecznej i przygotowana do zaopiniowania przez Komisję Konkursową ds. opiniowania ofert złożonych w konkursie, powołaną przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zwaną dalej „Komisją konkursową”.

2. Komisja konkursowa dokona oceny formalno-merytorycznej i przedłoży Ministrowi Pracy i Polityki Społecznej listę rankingową do ostatecznej akceptacji.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **w terminie do dnia 19 kwietnia 2013 r.**
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej listy rankingowej, o której mowa w ust. 2. Wyniki zostaną umieszczone na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERT:

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, pozostaną bez rozpatrzenia.

1. Kryteria oceny formalnej (0-1 pkt):

- 1) kompletna oferta konkursowa musi zostać złożona na właściwym formularzu, w terminie oraz w miejscu składania;
- 2) wszystkie załączniki związane z ofertą muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta wraz z pieczęcią firmową;
- 3) zachowanie w ofercie proporcji wykorzystania dotacji na poszczególne pozycje kosztorysowe zawarte w części III ogłoszenia.

2. Kryteria merytoryczne:

- 1) kryterium wyboru grupy uczestników – liczebność grupy i dysfunkcje społeczne uczestników (0 - 3 pkt);
- 2) kryterium propozycji działań:
 - zawartość merytoryczna wzoru kontraktu socjalnego zastosowanego dla grupy uczestników(0 - 3 pkt),
 - spójność merytoryczna cyklu edukacyjno-szkoleniowego z planowanym rodzajem działań w zakresie zatrudnienia wspieranego (0 – 3 pkt),
 - formy zatrudnienia wspieranego (0 – 3 pkt),
 - planowany wskaźnik ponownego zatrudnienia na otwartym rynku pracy – relacja liczby osób, które powrócą na otwarty rynek pracy do liczby osób objętych projektem (0 – 5 pkt).
- 3) kryterium partnerów projektu – instytucje, podmioty oraz lokalni przedsiębiorcy współpracujący przy realizacji projektu (0 – 3 pkt).

Oferty, które uzyskają minimum 12 pkt i więcej zostaną umieszczone na liście rankingowej, o której mowa w części VI, pkt 2 ogłoszenia.

VIII. TERMIN I WARUNKI DOFINANSOWANIA:

1. Projekty mają być zrealizowane do dnia 31 grudnia 2014 r.
2. W ramach przyznanej przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej dotacji rozliczane będą wydatki związane z realizacją projektu, ponoszone od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2013 r. Nie obowiązuje refundacja wydatków poniesionych przed dniem zawarcia umowy.
3. W przypadku przyznania dotacji przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, Oferent zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia ukazania się wyników konkursu na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, dostarczyć wszystkie niezbędne dokumenty potrzebne do zawarcia umowy:
 - oświadczenie o przyjęciu dotacji,
 - uaktualniony harmonogram i kosztorys realizacji zadania, stanowiące załączniki do umowy (przed podpisaniem umowy winny one być zaktualizowane stosownie do przyznanej dotacji, prawidłowo wypełnione i zgodne ze specyfikacją zadań wymienionych we wniosku konkursowym).
4. W razie niedopełnienia wymogu zawartego w punkcie 3 Oferent będzie skreślony z listy podmiotów zakwalifikowanych do otrzymania dotacji.
5. Oferent, który otrzyma dotację będzie zobowiązany zakończyć projekt:
 - finansowo w terminie do dnia 31 grudnia 2013 r., i następnie w terminie 30 dni przedstawić szczegółowe sprawozdanie finansowe według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
 - merytorycznie w terminie do dnia 31 grudnia 2014 r. i następnie w terminie 30 dni przedstawić szczegółowe sprawozdanie merytoryczne według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),

W sprawie ewentualnych pytań dotyczących konkursu, prosimy kontaktować z Panią Jolantą Okrzeją, pracownikiem Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, pod numerem telefonu: (22) 661-12-74.