

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

znak sprawy: 28/DRP/PN/2013

Zamawiający: Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa

Adres do korespondencji: Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa
Wydział Planowania i Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia: *Przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu pilotażowego pn. „Partnerstwo dla Pracy”*

Tryb udzielanego zamówienia: Przetarg nieograniczony

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Elżbieta Ponder
pok. 515 w bud. A
tel.: 22/661-14-10, faks: 22/661-14 -71
e-mail: elzbieta.ponder@mpips.gov.pl

Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ: <http://www.mpips.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>

Zatwierdzam:

Zastępująca
Dyrektora Generalnego
(-) Marzenna Kołodziejak
Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego

Warszawa, dnia 22 lipca 2013 r.

1. Postanowienia ogólne.

1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej **SIWZ** i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:

- 1) **ustawie Prawo zamówień publicznych** - zwanej dalej **ustawą**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.);
- 2) **ofercie**, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego **formularz ofertowy** - zwany dalej **FO** oraz wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami określonymi w SIWZ; oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę uprawnioną;
- 3) **osobie uprawnionej**, należy przez to rozumieć osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, której uprawnienie wykonawca obowiązany jest udokumentować o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, upoważnienie musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii;
- 4) **rozporządzeniu**, należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 2) pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza - powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby.
- 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

1.4. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

1.5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1.6. We wszelkiej korespondencji prowadzonej z Zamawiającym, należy posługiwać się znakiem sprawy - 28/DRP/PN/2013.

2. Opis sposobu przygotowania oferty.

2.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ.

2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2.3. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

2.3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Zgodnie z art. 96 ust. 3 w związku z art. 8 ust. 3 ustawy, protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny - załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

2.3.2 Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert.

2.3.3 Część oferty stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być zamieszczona w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania (zaleca się umieszczenie tej części w oddzielnym opakowaniu, które należy opisać podając na nim znak sprawy i nazwy dokumentów, a następnie umieścić je wraz z jawną częścią oferty w kopercie, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ).

2.3.4 Zamawiający, w kontekście generalnej zasady jawności postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dążąc do usprawnienia procesu badania ofert, zaleca przedstawienie przez wykonawcę szczegółowego uzasadnienia potwierdzającego prawo – znajdujące podstawę w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – objęcia ochroną wskazanych informacji.

2.4. Ofertę wraz ze złożonymi dokumentami i oświadczeniami należy sporządzić:

2.4.1 w jednym egzemplarzu, w języku polskim;

2.4.2 **na druku FO** lub według wzoru tego druku stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**, poprzez odpowiednie jego wypełnienie;

2.4.3 składając wraz z ofertą wymagane dokumenty i oświadczenia (poprzez ich odpowiednie wypełnienie oraz wystawione przez właściwe urzędy i inne jednostki):

a) na drukach lub według wzorów druków dołączonych do SIWZ pn. „**Dokument nr 1**”, „**Dokument nr 2**”, „**Dokument nr 3**”;

b) **załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz usług,**

c) **załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz osób,**

d) **załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie o bezstronności i niezależności.**

e) **Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia** – Wykonawca obowiązany jest sporządzić i dołączyć do oferty, opatrzony podpisem osoby uprawnionej *Szczegółowy opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia* (na podstawie, którego Zamawiający dokona oceny i porównania ofert), w którym:

- Przedstawi** opis metodologii (wraz z założeniami teoretycznymi wynikającymi z przyjęcia określonej perspektywy badawczej) oraz opis narzędzi/technik badawczych (wraz ze wskazaniem ich zalet i wad) wskazanych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Z uwagi na fakt, iż badanie ma mieć charakter jakościowy i ilościowy Wykonawca dokona wskazania sposobu doboru respondentów badanych za pomocą poszczególnych narzędzi. Wykonawca dokona również wskazania, które z narzędzi badawczych będą służyły zebraniu informacji potrzebnych do udzielenia odpowiedzi na postawione przez Zamawiającego i wskazane przez Wykonawcę pytania badawcze (ze wskazaniem, które narzędzia są kluczowe, a które wspomagające zgodnie z poniższą tabelą).

Narzędzia badawcze \ Pytanie badawcze	N 1	N2	N3	Nn
P1.				
P2.				
Pn				

XX – technika kluczowa dla uzyskania odpowiedzi na dane pytanie badawcze,

X – technika wspomagająca

2. **Przedstawi** dodatkowe pytania badawcze, które powinny być zgodne z celem głównym i celami szczegółowymi badania oraz odpowiadać zakresowi badania wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym związek pytania z realizacją celów szczegółowych.

3. **Przedstawi** dodatkowe narzędzia badawcze, inne niż zaproponowane przez Zamawiającego, których wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej wraz ze wskazaniem metod wyboru respondentów oraz projekt narzędzia badawczego.

4. **Przedstawi** zidentyfikowane obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia. Oferta nie zawierająca przynajmniej jednego zidentyfikowanego obszaru ryzyka związanego z realizacją przedmiotu zamówienia podlega odrzuceniu, gdyż jej treść nie odpowiada treści SIWZ.

5. **Rozplanuje etapy badania ewaluacyjnego w harmonogramie badania**, wraz z ich rozdysponowaniem wśród członków zespołu badawczego, w tym:

- a) **Przedstawi** przewidywany **harmonogram prac** z podaniem **terminów** realizacji poszczególnych etapów badania oraz **osób** odpowiedzialnych za ich wykonanie (Ostateczna treść harmonogramu zostanie uzgodniona z Zamawiającym w terminie 3 dni przed zawarciem umowy i będzie stanowił on załącznik do umowy,
- b) **Przedstawi** dokładny harmonogram badania ewaluacyjnego, przedstawiając etapy realizacji badania ewaluacyjnego w ujęciu tygodniowym, zawierający przewidziany harmonogram prac w postaci wykresu Gantta lub równoważnym, ze wskazaniem ścieżki krytycznej oraz kamieni milowych w realizacji całego zamówienia, zgodnie z przyjętą przez siebie metodyką zarządzania projektami.
- 2.5.** Strony oferty (FO wraz z załącznikiem) a także składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń - w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3 SIWZ (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
- 2.6.** Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 2.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.8.** Jeżeli wykonawcą jest osoba fizyczna, winna złożyć dokumenty, z których wynikać będzie reprezentacja wykonawcy (zgodnie z pkt 1.1 ppkt 3).
- 2.9.** Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej i opieczetowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez wykonawcę zabezpieczeń, oznaczonej nazwą, adresem, nr telefonu i nr faksu wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:
- Oferta na: Przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu pilotażowego pn. „Partnerstwo dla Pracy”, znak sprawy: 28/DRP/PN/2013**
Nie otwierać przed 2 września 2013 r. godz. 13:00
- 2.10.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 11.2 SIWZ. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ, dodatkowo oznaczona napisem - odpowiednio - "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 2.11.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3. Opis przedmiotu zamówienia.**
- 3.1** Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu pilotażowego pn. „Partnerstwo dla Pracy” realizowanego na terenie dziewięciu powiatów w trzech województwach: dolnośląskim, mazowieckim i podkarpackim.
- 3.2** Szczegółowy opis i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawierają: **załącznik nr 1 do SIWZ** – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z **załącznikiem nr 2 do SIWZ** - Projekt pilotażowy „Partnerstwo dla pracy”, **załączniki nr 3.1 – 3.6 do SIWZ** – komplet umów zawartych w ramach pilotażu oraz **załącznik nr 8 do SIWZ** – wzór umowy.
- 3.3** Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia – **klauzule społeczne.**
- 3.3.1** Na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy **zatrudnienia** przy wykonywaniu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia **nie mniej niż 3 osób**, które rekrutować się będą spośród bezrobotnych zgodnie z definicją osoby bezrobotnej zawartą w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.), zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy lub bezrobotnych zgodnie z definicją określoną w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, zarejestrowanych w odpowiednim podmiocie zajmującym się realizacją zadań z zakresu rynku pracy ze względu na kraj, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.
- 3.3.2** Bezrobotni, o których mowa w pkt. 3.3.1, muszą zostać zatrudnieni na podstawie umowy o pracę albo umowy zlecenia, za wykonywanie której osiągną miesięczne wynagrodzenie brutto

w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314) lub w analogicznych przepisach dotyczących minimalnego wynagrodzenia państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę - przez okres, co najmniej 6 miesięcy, na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez podmiot zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.

3.3.3 Szczegółowe uregulowania dotyczące ww. klauzul społecznych zostały zawarte w pkt 7 OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ).

3.4 Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
73110000-6 – Usługi badawcze

4. Podwykonawcy.

Zamawiający, zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy, żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

5. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 30 września 2014 r.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy, zobowiązany jest wykazać, **nie później niż na dzień składania ofert**, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, na zasadzie: „spełnia” albo „nie spełnia”.

7.3. W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 usługi badawcze polegające na przeprowadzeniu badania ewaluacyjnego w formie ewaluacji ex-post i on-going, jak i analizie badań ankietowych, o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto każda.

Uwaga!

Pod pojęciem „usługi badawczej” Zamawiający rozumie: zaprojektowanie metodologii badania ewaluacyjnego, przeprowadzenie badania ewaluacyjnego, analizę wyników badania, przygotowanie raportów z badania.

W przypadku, gdy wynagrodzenie wykonawcy było ustalone w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN wg średniego kursu waluty NBP z dnia upływu terminu składania ofert.

7.4. W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej **5-cio osobowym zespołem badawczym**, z których każda będzie pełnić tylko jedną z poniższych funkcji:

1. kierownik zespołu badawczego, posiadający:

- doświadczenie w kierowaniu pracami zespołu badawczego realizującego co najmniej jedną usługę badawczą polegającą na przeprowadzeniu badania ewaluacyjnego w formie ewaluacji ex-post i on-going, jak i analizie badań ankietowych, o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 zł brutto;
- doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji redaktora naukowego, odpowiedzialnego za opracowanie co najmniej 1 raportu, z badań poświęconych ewaluacji;

2. ekspert ds. metodologii badań (ilościowych i jakościowych),:

- posiadający doświadczenie w zakresie przygotowania metodologii do co najmniej jednego badania z zakresu ewaluacji ex-post i on-going, w tym co najmniej jedno badanie miało wartość nie niższą niż 200.000,00 złotych brutto;
W przypadku, gdy wynagrodzenie wykonawcy było ustalone w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN wg średniego kursu waluty NBP z dnia upływu terminu składania ofert.
- 3. ekspert przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania raportów**, który:
- jest autorem lub współautorem przynajmniej dwóch publikacji naukowych dotyczących problemów rynku pracy przy czym publikacja została opublikowana drukiem,
 - posiada doświadczenie w realizacji przynajmniej jednej usługi badawczej poświęconej problematyce badań ewaluacyjnych w formie ewaluacji ex-post i on-going.
- 4. ekspert ds. przeprowadzenia analiz statystycznych**, posiadający:
- przynajmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie realizacji badań społecznych i/lub ekonomicznych (ilościowych i jakościowych) oraz doświadczenie w prowadzeniu pogłębionych analiz statystycznych i interpretacji danych ilościowych,
 - doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch badań ilościowych (wywiad kwestionariuszowy), w tym co najmniej jedno badanie o charakterze ogólnopolskim i regionalnym.
Zamawiający pod pojęciem „badanie o charakterze ogólnopolskim” rozumie badanie przeprowadzone na terenie całego kraju, pod pojęciem „badanie o charakterze regionalnym” Zamawiający rozumie badanie przeprowadzone na obszarze co najmniej jednego województwa.
- 5. ekspert ds. zamówień publicznych**, posiadający:
- doświadczenie w przygotowywaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym opracowywanie SIWZ i pozostałej dokumentacji postępowania,
 - doświadczenie w pracach Komisji przetargowych,
 - doświadczenie w prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym bieżące doradztwo w toku postępowania o udzielenie zamówienia, ocenie formalnej wniosków i ofert,
 - doświadczenie w dokonywaniu oceny formalno-prawnej i merytorycznej dokumentacji przetargowej, w tym opiniowania zasadności składanych odwołań i skarg,
 - doświadczenie w badaniu i ocenie zgodności procedur i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego z przepisami prawa, w tym sporządzanie audytu prawnego,
 - doświadczenie w sporządzaniu opinii prawnych w sprawach z zakresu zamówień publicznych.
- 7.5. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej** wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).
- 7.6. Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:**
- 7.6.1 oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 1**”,
- 7.6.2 wykaz usług** spełniających wymogi określone w pkt 7.3 SIWZ, sporządzony na druku lub wg wzoru druku stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.
- 7.6.2.1** dowodami, o których mowa w pkt 7.6.2 SIWZ mogą być:
1. poświadczenie,
 2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- 7.6.2.2** w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie usług, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 7.6.2.1 SIWZ;
- 7.6.2.3** w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu;

- 7.6.2.4** w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 7.6.2.1 ppkt 1 SIWZ, wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
- 7.6.3 wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymogi określone w ppkt 7.4 SIWZ, sporządzony na druku lub wg wzoru druku stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 7.6.4 informacja** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, określona w pkt. 7.5, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.6.5** jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt. 7.6.4, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt 7.5.
- 7.6.6 oświadczenie wykonawcy** o spełnianiu wymogu bezstronności i niezależności, o którym mowa w pkt 7.15.1 – złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 7.7** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wspólników spółki cywilnej dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 - 7.5. SIWZ, muszą potwierdzać łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.8** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował ww. zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku warunków, o których mowa w pkt 7.5. SIWZ, Zamawiający żąda dokumentów, o których mowa w pkt 7.6.4 dotyczących tych podmiotów, z zastrzeżeniem pkt 7.6.5.
- 7.9 Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy:**
- 7.9.1 oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 2**”,
- 7.9.2 oświadczenie** o przynależności do grupy kapitałowej, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 3**”,
- 7.9.3 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9.4 aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9.5 aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9.6 aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9.7 aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7.9.8 aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 7.10** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie oraz każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie dokumenty, o których mowa w pkt.7.9. SIWZ.
- 7.11** Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 7.12** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.3 – 7.9.5 oraz pkt 7.9.7 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.6. i 7.9.8. SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.13** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.12. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, zachowując przy tym terminy określone w ww. pkt 7.12. SIWZ.
- 7.14** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.15** Wykonawca oraz każdy z członków zespołu badawczego musi spełniać wymóg bezstronności i niezależności wobec podmiotów których dotyczy monitoring i badanie ewaluacyjne stanowiące przedmiot zamówienia.
- 7.15.1** W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:
- 1) **oświadczenia wykonawcy** o spełnianiu wymogu bezstronności i niezależności wobec badanych podmiotów lub jego podwykonawców – złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,
 - 2) **oświadczenia wykonawcy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz osób, spełniają wymóg bezstronności i niezależności wobec podmiotów lub jego podwykonawców których dotyczy monitoring i badanie ewaluacyjne stanowiące przedmiot zamówienia.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

- 8.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 8.2. SIWZ.
- 8.2.** Oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, określonymi w pkt 2.4. SIWZ oraz dokumenty składane przez wykonawców w trybie art. 26. ust. 3 ustawy, muszą być przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej.
- 8.3.** Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mailowy zawiera strona tytułowa SIWZ.
- 8.4.** W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5.** Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6.** Treść zapytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – www.mpips.gov.pl, BIP zakładka Zamówienia Publiczne.

9. Wymagania dotyczące wadium.

- 9.1.** Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie **28 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy).
- 9.2.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - 9.2.1.** w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy:
NBP 67 1010 1010 0088 4613 9120 0000, z dopiskiem „wadium – znak sprawy: 28/DRP/PN/2013”;
 - 9.2.2.** w formach niepieniężnych:
 - 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 9.3.** Wadium wniesione w formach niepieniężnych, o których mowa w pkt 9.2.2. SIWZ, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 9.4.** Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, winna być dołączona do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał dokumentu wadialnego należy umieścić w kopercie, o której mowa w pkt 2.9. SIWZ bez wpinania/wszywania go do oferty. Kopia dokumentu wadialnego, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, winna być dołączona do oferty.
- 9.5.** Brak wniesienia wadium lub wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w pkt 9.2.2. SIWZ, niezawierające zobowiązań, o których mowa w pkt 9.3. SIWZ, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy).

10. Termin związania ofertą.

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul Nowogrodzkiej 1/3/5, w Kancelarii Ogólnej, parter budynku B (wejście od ul. Nowogrodzkiej 5).

11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **2 września 2013r. o godz. 12:00.**

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 511 w bud. A.

11.4. Termin otwarcia ofert: w dniu **2 września 2013 r. o godz. 13:00.**

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanych wag:

Nr kryterium	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga (maksymalna liczba punktów)
1.	Cena oferty	40
2.	Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę	30
3.	Zaproponowane dodatkowe narzędzia badawcze	18
4.	Zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia.	12

12.2. Kryteria

12.2.1 Kryterium nr 1: Cena brutto oferty (Cbo)

W kryterium nr 1 oferta może uzyskać do 40 punktów.

Punkty zostaną obliczone wedle następującego wzoru:

$$PCbo = (Cbo_{\min} / Cbo_{\text{bad}}) \times 40$$

gdzie:

PCbo – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1

Cbo_{min} – cena brutto oferty z najniższą ceną

Cbo_{bad} – cena brutto oferty badanej

12.2.2 Kryterium nr 2: Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę (od 0 do 30 pkt)

Dodatkowe pytania badawcze powinny być zgodne z celem głównym i celami szczegółowymi badania oraz odpowiadać zakresowi badania. Wykonawca powinien uzasadnić celowość uwzględnienia dodatkowego pytania badawczego.

Ocenie będą podlegać trzy pytania dodatkowe, wymienione jako pierwsze, dla każdego z pięciu celów szczegółowych określonych w *opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Za dodatkowe pytanie badawcze oferta może otrzymać:

0 pkt – brak propozycji dodatkowego pytania badawczego, pytanie badawcze, które nie zapewnia realizację celu głównego oraz celów szczegółowych badania lub pytanie stanowiące uszczegółowienie pytania badawczego wskazanego przez Zamawiającego,

1 pkt – pytanie badawcze wpisujące się w zakres badania lub zmierzające do realizacji celów, ale bez uzasadnienia lub uzasadnione w sposób, który nie odzwierciedla związku pytania z realizacją celów szczegółowych,

2 pkt – pytanie badawcze, które jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym związek pytania z realizacją celów szczegółowych.

12.2.3 Kryterium nr 3: Zaproponowane dodatkowe narzędzia badawcze (od 0 do 18 pkt)

Proponowane dodatkowe narzędzia badawcze, inne niż zaproponowane przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem celowości ich wykorzystania.

Ocenie podlegać będą trzy dodatkowe narzędzia badawcze, zaproponowane jako pierwsze.

Oferta może otrzymać za dodatkowe narzędzie badawcze:

- 0 pkt** – brak propozycji dodatkowych narzędzi badawczych, propozycja narzędzia badawczego, które nie zapewnia realizacji celu głównego oraz celów szczegółowych badania,
- 1 pkt** – za wskazanie dodatkowego narzędzia, którego wykorzystanie przyczyni się do lepszej realizacji celów określonych przez Zamawiającego bez uzasadnienia, lub z uzasadnieniem, które nie odzwierciedla wykorzystania narzędzia z realizacją celów szczegółowych,
- 3 pkt** – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych,
- 4 pkt** – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej,
- 5 pkt** – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej wraz ze wskazaniem metod wyboru respondentów,
- 6 pkt** – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej wraz ze wskazaniem metod wyboru respondentów oraz projekt narzędzia badawczego.

12.2.4 Kryterium nr 4: Zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia (od 0 do 12 pkt)

Ocenie podlegać będą cztery obszary ryzyka, wymienione jako pierwsze.

Oferta może otrzymać za obszar ryzyka:

- 0 pkt** – brak zidentyfikowanych obszarów ryzyka,
- 1 pkt** – identyfikacja obszaru ryzyka bez wskazania sposobów zapobiegania ich wystąpienia lub eliminacji negatywnych skutków,
- 2 pkt** – identyfikacja obszaru ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia bez wskazania sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku jego wystąpienia,
- 3 pkt** – identyfikacja obszaru ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia.

UWAGA!

Brak zidentyfikowanych obszarów ryzyka i otrzymanie oceny 0 pkt w kryterium nr 4 skutkować będzie odrzuceniem oferty.

12.3. W kryteriach 2 – 4 punkty zostaną przyznane indywidualnie przez członków Komisji przetargowej dokonujących oceny merytorycznej – na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę „Szczegółowego opisu realizacji przedmiotu zamówienia” załączonego do oferty zgodnie z pkt 2.4 ppkt e) SIWZ. Ocena w tych kryteriach zostanie obliczona jako średnia arytmetyczna przyznanych punktów, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych przez ofertę w czterech ww. kryteriach. Oferta z największą liczbą punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wszystkie obliczenia dokonywane będą w dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

12.4. Cena oferty musi zostać podana na Formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

12.5. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (wraz z podatkiem od towarów i usług - VAT), wynikające z wymaganego przez Zamawiającego zakresu, terminu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

14.1 Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informacje o osobach przewidzianych do podpisania umowy oraz pozostałe, niezbędne do zawarcia umowy dokumenty i dane, jeżeli nie zostały dołączone do oferty.

14.2 Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia o bezstronności i niezależności złożone przez osoby wchodzące w skład zespołu badawczego (wg. załącznika nr 7 do SIWZ).

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów.

Zamawiający załącza wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 8 do SIWZ**.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1 Zamawiający żąda od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto oferty.

16.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:

16.1.1 w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy:

NBP 45 1010 1010 0088 6213 9120 0000

z dopiskiem „zabezpieczenie – znak sprawy: 28/DRP/PN/2013”

16.1.2 w formach niepieniężnych:

- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

16.3 Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt 16.1.2 musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej – na każde żądanie Zamawiającego, do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.4 Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.5 Zabezpieczenie musi zostać wniesione na cały okres realizacji umowy plus dodatkowo 30 dni.

16.6 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

***Uwaga:** w przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form, o których mowa w pkt 16.1.2, zaleca się uzgodnienie z Zamawiającym treści dokumentu.*

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.

17.7 Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,
- b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.8 Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.03.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 ze zm.).

17.9 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Integralne części SIWZ:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – **nie składać z ofertą.**

Załącznik nr 2 – Projekt pilotażowy „Partnerstwo dla pracy” – **nie składać z ofertą.**

Załącznik nr 3 – Komplet kopii umów o świadczenie usług i umów o współpracy z trzech województw – **nie składać z ofertą:**

Załącznik nr 3.1 – umowa nr 3/2013 – woj. dolnośląskie (umowa o świadczenie usług)

Załącznik nr 3.2 – umowa nr 44/13 – woj. podkarpackie (umowa o świadczenie usług)

Załącznik nr 3.3 – umowa nr 32/2013 – woj. mazowieckie (umowa o świadczenie usług)

Załącznik nr 3.4 – umowa nr 1/3/2013 – woj. dolnośląskie (umowa o współpracy)

Załącznik nr 3.5 – umowa nr 1/2013 – woj. podkarpackie (umowa o współpracy)

Załącznik nr 3.6 – umowa – woj. mazowieckie (umowa o współpracy)

Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy (FO) – **złożyć jako ofertę u Zamawiającego**

Załącznik nr 5 – Wykaz usług – **złożyć wraz z ofertą**

Załącznik nr 6 – Wykaz osób – **złożyć wraz z ofertą**

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o bezstronności i niezależności – **złożyć wraz z ofertą**

Załącznik nr 8 – Wzór umowy - **nie składać z ofertą.**

Załączniki – formularze (po wypełnieniu – jako dokumenty składane wraz z ofertą):

Dokument nr 1 – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Dokument nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Dokument nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.