

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia                      2012 r.

**w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa tryb rejestracji i sposób prowadzenia rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy, zakresy informacji niezbędnych do rejestracji oraz informacji gromadzonych o osobach zarejestrowanych, a także dokumenty niezbędne do ustalenia statusu i uprawnień rejestrowanych osób oraz treść oświadczenia o prawdziwości danych składanego przez bezrobotnego lub poszukującego pracy pod rygorem odpowiedzialności karnej.

**§ 2.** 1. W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny:

- 1) zgłasza się do powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na zameldowanie w miejscu pobytu stałego lub czasowego, a jeżeli nie jest zameldowana – do powiatowego urzędu pracy, na którego obszarze działania przebywa albo
- 2) wypełnia wniosek o dokonanie rejestracji za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.<sup>3)</sup>), zwanej dalej „ustawą o informatyzacji”.

---

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 248, poz. 1485).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 134, poz. 850, Nr 171, poz. 1056, Nr 216, poz. 1367 i Nr 237, poz. 1654, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 69, poz. 595, Nr 91, poz. 742, Nr 97, poz. 800, Nr 115, poz. 964, Nr 125, poz. 1035, Nr 127, poz. 1052, Nr 161, poz. 1278 i Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 81, poz. 531, Nr 238, poz. 1578, Nr 239, poz. 1593, Nr 254, poz. 1700 i Nr 257, poz. 1725 i 1726 oraz z 2011 r. Nr 45, poz. 235, Nr 106, poz. 622, Nr 171, poz. 1016 i Nr 205, poz. 1206 i 1211.

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 12, poz. 65, Nr 73, poz. 501, z 2008 r. Nr 127, poz. 817, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 185, poz. 1092 i Nr 204, poz. 1195.

2. W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy:

- 1) zgłasza się do wybranego lub wybranych powiatowych urzędów pracy albo
- 2) wypełnia wnioski o dokonanie rejestracji za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, o której mowa w ustawie o informatyzacji.
3. Osoba, o której mowa w art. 69 rozporządzenia Rady (EWG) nr 1408/71 z dnia 14 czerwca 1971 r. w sprawie stosowania systemów zabezpieczenia społecznego do pracowników najemnych, osób prowadzących działalność na własny rachunek i do członków ich rodzin przemieszczających się we Wspólnocie (Dz. Urz. WE L 28 z 30.01.1997 r., str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 5, t. 3, str. 3, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 1408/71”, lub w art. 64 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz. Urz. UE L 166 z 30.04.2004, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 5, t. 5, str. 72, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 883/2004”, przyjeżdżająca do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy, może być zarejestrowana jako poszukująca pracy tylko w jednym, właściwym powiatowym urzędzie pracy.

**§ 3.** 1. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 może przed zgłoszeniem się we właściwym powiatowym urzędzie pracy przekazać do tego urzędu dane, o których mowa w § 5 ust. 6, za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy lub za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

2. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1 może przed zgłoszeniem się w wybranym powiatowym urzędzie pracy, w którym ubiega się o rejestrację jako poszukujący pracy, przekazać do tego urzędu dane, o których mowa w § 5 ust. 7, w sposób określony w ust. 1.

3. Cudzoziemiec ubiegający się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 może przed zgłoszeniem się we właściwym powiatowym urzędzie pracy przekazać do tego urzędu dane, o których mowa w § 5 ust. 8, w sposób określony w ust. 1.

4. Cudzoziemiec ubiegający się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1 może przed zgłoszeniem się w powiatowym urzędzie pracy, w którym ubiega się o rejestrację jako poszukujący pracy, przekazać do tego urzędu dane, o których mowa w § 5 ust. 8, w sposób określony w ust. 1.

5. Po przekazaniu przez osoby, o których mowa w ust. 1-4, danych, o których mowa w § 5 ust. 6, 7 lub 8, powiatowy urząd pracy wyznacza termin stawiennictwa w urzędzie, nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia przekazania danych w sposób określony w ust. 1, celem dostarczenia wszystkich wymaganych na potrzeby rejestracji dokumentów i dokonania rejestracji.

**§ 4.** 1. Osoba, o której mowa w art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub w art. 64 rozporządzenia 883/2004, przyjeżdżająca do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy, ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1, w wyjątkowych przypadkach wynikających z obiektywnych okoliczności lub przeszkód uniemożliwiających rejestrację w powiatowym urzędzie pracy w terminie wyznaczonym przez instytucje właściwą, może przed zgłoszeniem się we właściwym powiatowym urzędzie pracy zgłosić się do właściwego wojewódzkiego urzędu pracy i przekazać pracownikowi wojewódzkiego urzędu pracy dane, o których mowa w § 5 ust. 8.

2. Po uzyskaniu od osoby, o której mowa w ust. 1, danych, o których mowa w § 5 ust. 8, wojewódzki urząd pracy przekazuje te dane do właściwego powiatowego urzędu pracy.

3. Niezwłocznie po uzyskaniu z wojewódzkiego urzędu pracy danych, o których mowa w § 5 ust. 8, powiatowy urząd pracy wyznacza osobie, o której mowa w ust. 1, możliwie najkrótszy termin stawiennictwa, celem dokonania rejestracji.

4. W przypadku gdy osoba, o której mowa w ust. 1, stawia się w powiatowym urzędzie pracy w terminie, o którym mowa w ust. 3, rejestracji dokonuje się z dniem zgłoszenia się tej osoby w wojewódzkim urzędzie pracy i przekazania przez nią danych, o których mowa w § 5 ust. 8.

5. W przypadku gdy osoba, o której mowa w ust. 1, stawia się w powiatowym urzędzie pracy po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, rejestracji dokonuje się z dniem zgłoszenia się tej osoby w powiatowym urzędzie pracy.

**§ 5.** 1. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 przedkłada do wglądu pracownikowi powiatowego urzędu pracy dokonującemu rejestracji:

- 1) dowód osobisty lub inny dokument tożsamości;
- 2) odpowiednio: świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
- 3) świadectwa pracy i inne dokumenty niezbędne do ustalenia jej uprawnień z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanej dalej ustawą;
- 4) dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac, jeżeli takie posiada.

2. Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny, oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 1, przedkłada dokumenty potwierdzające stopień niepełnosprawności.

3. Osoba, która nie jest zameldowana lub jest zameldowana na pobyt stały w innej miejscowości niż miejsce zameldowania na pobyt czasowy, przy ubieganiu się o zarejestrowanie jako bezrobotny składa oświadczenie, że nie jest zarejestrowana jako bezrobotny w innym powiatowym urzędzie pracy.

4. Przepisy ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osoby, o której mowa w art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub w art. 64 rozporządzenia 883/2004, przyjeżdżającej do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy.

5. Powiatowy urząd pracy może sporządzać kserokopie oraz wykonywać odwzorowania cyfrowe dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w zakresie niezbędnym do ustalenia statusu i uprawnień.

6. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1, przekazuje pracownikowi powiatowego urzędu pracy w trakcie rejestracji następujące dane:

- 1) imię lub imiona i nazwisko;
- 2) obywatelstwo;
- 3) numer PESEL;
- 4) imiona rodziców;
- 5) datę i miejsce urodzenia;
- 6) nazwisko rodowe;
- 7) stan cywilny;
- 8) liczbę dzieci na utrzymaniu;
- 9) adres zameldowania na pobyt stały lub czasowy oraz do adres korespondencji;
- 10) wykształcenie;
- 11) ukończone szkoły;
- 12) zawody wyuczone lub wykonywane lub kwalifikacje wyodrębnione w zawodach;
- 13) poziom znajomości języków obcych;
- 14) posiadane uprawnienia zawodowe;
- 15) rodzaj i stopień niepełnosprawności, jeżeli dotyczy;
- 16) okresy zatrudnienia z podaniem nazwy pracodawcy, zajmowanego stanowiska pracy, wymiaru czasu pracy, podstawy wykonywania pracy;
- 17) okresy wykonywania innej pracy zarobkowej i opłacania składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności;
- 18) inne okresy zaliczane do okresu uprawniającego do zasiłku dla bezrobotnych, o których mowa w ustawie;
- 19) sposoby rozwiązania stosunku lub stosunków pracy (stosunku lub stosunków służbowych) w ostatnich 6 miesiącach przed dniem rejestracji w zakresie koniecznym do ustalenia uprawnień do zasiłku dla bezrobotnych;
- 20) preferowany rodzaj pracy, jaki bezrobotny chciałby podjąć, kierunki szkoleń, którymi jest zainteresowany, oraz ewentualne zainteresowanie podjęciem zatrudnienia w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 21) fakty niezbędne do ustalenia możliwości przyznania statusu bezrobotnego, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 22) numer konta bankowego, jeżeli posiada.

7. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1, przekazuje pracownikowi powiatowego urzędu pracy w trakcie rejestracji dane, o których mowa w ust. 6 pkt 1–6 i 9–22.

8. Cudzoziemiec ubiegający się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 albo jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1 przekazuje pracownikowi powiatowego urzędu pracy w trakcie rejestracji dane, o których mowa w ust. 6 pkt 1 i 2 oraz 4–22, numer PESEL o ile posiada, a także informacje o statusie, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-g oraz j-l, ust. 3 i 4 ustawy.

9. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2, podaje we wniosku o dokonanie rejestracji dane, o których mowa w ust. 6, zapisywane w systemie teleinformatycznym publicznych służb zatrudnienia, zwanym dalej „systemem psz”, załącza do wniosku zeskanowane dokumenty, o których mowa w ust. 1-3, wskazuje właściwy powiatowy urząd pracy oraz opatruje wniosek bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przy zachowaniu zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym, albo podpisuje go podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej, albo podpisuje podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego, o którym mowa w przepisach o dowodach osobistych.

10. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2, podaje we wniosku o dokonanie rejestracji dane, o których mowa w ust. 6 pkt 1- 6 oraz 9 - 22, zapisywane w systemie psz, wskazuje wybrany albo wybrane powiatowe urzędy pracy oraz podpisuje wniosek w sposób określony w ust. 9.

11. Cudzoziemiec ubiegający się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 albo jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 podaje we wniosku o dokonanie rejestracji dane, o których mowa w ust. 6 pkt 1 i 2 oraz 4–22, numer PESEL o ile posiada, a także informacje o statusie, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-g oraz j-l, ust. 3 i 4 ustawy, załącza dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 1, wskazuje odpowiednio właściwy albo wybrany albo wybrane powiatowe urzędy pracy oraz podpisuje wniosek w sposób określony w ust. 9.

12. Osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy może przekazać również numer telefonu i adres e-mail celem ułatwienia kontaktu z urzędem oraz złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w badaniach rynku pracy, prowadzonych przez publiczne służby zatrudnienia, organy rządowe lub samorządowe lub na ich zlecenie.

**§ 6. 1.** Osobie ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy zakładana jest, w postaci elektronicznej, karta rejestracyjna bezrobotnego albo karta rejestracyjna poszukującego pracy, zwana dalej „kartą rejestracyjną”.

2. Dane zawarte w kartach rejestracyjnych tworzą rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy.

3. Rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy stanowi elektroniczny zbiór danych o bezrobotnych i poszukujących pracy, uzyskanych w trakcie rejestracji oraz w trakcie posiadania statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy, w tym w szczególności danych dotyczących proponowanych i udzielanych form pomocy określonej w ustawie, pozbawienia posiadanego statusu oraz przyczyn tego pozbawienia.

4. Elektroniczna postać rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy nie wyłącza utrwalania wybranych danych i dokumentów w postaci papierowej, w szczególności własnoręcznie podpisanych oświadczeń, składanych przez osoby ubiegające się o zarejestrowanie w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy w trakcie rejestracji oraz

przez osoby zarejestrowane w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy w trakcie pozostawania w rejestrze.

**§ 7. 1.** Powiatowy urząd pracy, przed zarejestrowaniem osoby jako bezrobotny, sprawdza w rejestrze centralnym udostępnianym przez ministra właściwego do spraw pracy, czy rejestrująca się osoba nie jest zarejestrowana w innym powiatowym urzędzie pracy.

2. Minister właściwy do spraw pracy udostępnia powiatowym urządům pracy z rejestru centralnego dane dotyczące: imienia lub imion i nazwiska oraz numeru PESEL celem wykluczenia rejestracji osoby jako bezrobotny w więcej niż jednym powiatowym urzędzie pracy.

3. Minister właściwy do spraw pracy udostępnia powiatowym urządům pracy z rejestru centralnego dane osób bezrobotnych i poszukujących pracy wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji ich ustawowych obowiązków.

4. W trakcie rejestracji, powiatowy urząd pracy zapewnia poufność, w szczególności polegającą na przeprowadzaniu procesu rejestracji w taki sposób, aby dane przekazywane przez osobę ubiegającą się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy oraz składane przez tę osobę oświadczenia nie były narażone na dostanie się do wiadomości osób trzecich.

5. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do udostępniania danych przez Ministra właściwego do spraw pracy wojewódzkim urządům pracy.

**§ 8. 1.** Rejestracji osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy dokonuje się z dniem, w którym osoba:

1) zgłosiła się do powiatowego urzędu pracy – po poświadczeniu przez nią własnoręcznym podpisem przekazanych przez nią danych i złożeniu, w obecności pracownika powiatowego urzędu pracy i pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenia o prawdziwości przekazanych danych oraz o zapoznaniu się z warunkami zachowania statusu w brzmieniu: „Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, iż wszelkie podane przeze mnie w trakcie rejestracji dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz zostałem pouczony o warunkach zachowania statusu bezrobotnego/poszukującego pracy”;

2) złożyła wniosek w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 albo w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 – po opatrzeniu, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wniosku, załączonych do wniosku dokumentów oraz oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przy zachowaniu zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym, albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej, albo podpisem osobistym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego, o którym mowa w przepisach o dowodach osobistych.

2. Jeżeli osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1 albo jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 1 była wcześniej zarejestrowana w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy, ponowna rejestracja polega na uaktywnieniu, dokonaniu uzupełnienia lub modyfikacji danych dotyczących osoby istniejących w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy. Jeżeli nie nastąpiła zmiana w danych przekazanych w trakcie ostatniej rejestracji, osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy przedkłada do wglądu pracownika

powiatowego urzędu pracy dowód osobisty lub inny dokument tożsamości wraz z oświadczeniem, iż przekazane uprzednio dane nie uległy zmianie.

3. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio do osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny w trybie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lub jako poszukujący pracy w trybie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2, z tym, że osoba ta dokumenty, o których mowa ust. 2, załącza do wniosku o rejestrację.

4. Przepisy ust. 1-3 stosuje się odpowiednio do osoby, o której mowa w art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub w art. 64 rozporządzenia 883/2004, przyjeżdżającej do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy, z tym że taką osobę rejestruje się jako poszukującego pracy po zapoznaniu się jej z obowiązkami wynikającymi z art. 33 ust. 3 ustawy.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach starosta, mając na uwadze obiektywne okoliczności lub przeszkody uniemożliwiające przedłożenie kompletu dokumentów oraz wymaganych danych, może wyrazić zgodę na rejestrację jako bezrobotny osoby nieposiadającej kompletu dokumentów lub która nie przekazała wymaganych danych, o których mowa w § 5 ust. 6.

6. Powiatowy urząd pracy po dokonaniu rejestracji niezwłocznie przekazuje dane o osobie zarejestrowanej do rejestru centralnego, o którym mowa w § 7 ust. 1.

7. Powiatowy urząd pracy przekazuje osobie zarejestrowanej kopię lub wydruk złożonego przez nią oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, wydruk danych z karty rejestracyjnej oraz informację o przysługujących jej prawach i obowiązkach wynikających z ustawy i formach pomocy określonych w ustawie.

8. Osobie zarejestrowanej w trybie określonym w ust. 1 pkt 2 dane i informacja, o których mowa w ust. 7, oraz decyzja wydana przez powiatowy urząd pracy w wyniku postępowania, mogą być przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

9. Osoba zarejestrowana jako bezrobotny albo poszukujący pracy zawiadamia powiatowy urząd pracy osobiście lub za pośrednictwem formularza elektronicznego, udostępnianego w sposób określony w § 2 ust. 1 pkt 2, o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

**§ 9.** 1. Rejestracji osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy nie dokonuje się w przypadku:

- 1) nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1–3 oraz ust. 2-4, lub
- 2) odmowy przekazania wymaganych danych, o których mowa w § 5 ust. 6, lub
- 3) odmowy poświadczenia w sposób określony w § 8 ust. 1 pkt 1 przekazanych danych i oświadczeń, lub
- 4) nieopatrzenia wniosku o rejestrację bezpiecznym podpisem elektronicznym lub w inny sposób określony § 8 ust. 1 pkt 2, lub
- 5) niestawiennictwa w powiatowym urzędzie pracy w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5.

2. W przypadku niestawiennictwa w powiatowym urzędzie pracy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5, dane przekazane przez osobę, o której mowa w § 3 ust. 1-4, w sposób określony w § 3 ust. 1, są usuwane z systemu psz.

**§ 10.** 1. Osoba zarejestrowana jako bezrobotny, która zamierza zmienić miejsce zamieszkania skutkujące zmianą właściwości powiatowego urzędu pracy, osobiście lub za pośrednictwem formularza elektronicznego, udostępnianego w sposób określony w § 2 ust. 1 pkt 2, informuje powiatowy urząd pracy, właściwy dla jej dotychczasowego miejsca zamieszkania, o terminie tej zmiany i składa wniosek o przesłanie danych zgromadzonych w jej karcie rejestracyjnej oraz kopii dokumentów zgromadzonych w postaci papierowej do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na planowane miejsce zamieszkania.

2. Powiatowy urząd pracy wprowadza do karty rejestracyjnej informację o powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na planowane miejsce zamieszkania bezrobotnego, wyłącza kartę bezrobotnego z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy oraz przesyła do tego urzędu dane dotyczące osoby bezrobotnej zawarte w jej karcie rejestracyjnej w postaci elektronicznej oraz kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1, w postaci papierowej.

3. Osoba, która zmieniła miejsce zamieszkania, zgłasza się w powiatowym urzędzie pracy właściwym dla aktualnego miejsca zamieszkania w terminie do 14 dni od dnia zmiany miejsca zameldowania.

4. Powiatowy urząd pracy, właściwy dla aktualnego miejsca zameldowania osoby, o której mowa w ust. 1, po zgłoszeniu się osoby do urzędu, zakłada jej, w postaci elektronicznej, kartę rejestracyjną oraz dołącza kopie dokumentów w postaci papierowej otrzymane z poprzedniego urzędu pracy do dokumentacji osoby.

5. W przypadku niestawiennictwa w powiatowym urzędzie pracy osoby, o której mowa w ust. 1, w terminie, o którym mowa w ust. 3, powiatowy urząd pracy, który otrzymał kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1, informuje powiatowy urząd pracy, z którego je otrzymał, o braku stawiennictwa oraz zwraca do tego urzędu otrzymane kopie dokumentów.

6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się odpowiednio do osoby, o której mowa w art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub w art. 64 rozporządzenia 883/2004, przyjeżdżającej do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy.

**§ 11.** 1. Bezrobotnego lub poszukującego pracy wyłącza się z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy w przypadku utraty odpowiednio statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy.

2. Dane i dokumenty osób wyłączonych z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy są przechowywane na zasadach określonych w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**§ 12.** 1. Informację o utracie statusu poszukującego pracy przez osobę przyjeżdżającą do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy, do której miały zastosowanie przepisy art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub art. 64 rozporządzenia 883/2004, powiatowy urząd pracy przekazuje do właściwego wojewódzkiego urzędu pracy.

2. Powiatowy urząd pracy przekazuje do właściwego wojewódzkiego urzędu pracy informację o okresach pobierania zasiłku i jego wysokości przez osobę przyjeżdżającą do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy, do której miały zastosowanie przepisy art. 69 rozporządzenia 1408/71.

3. Powiatowy urząd pracy przekazuje do właściwego wojewódzkiego urzędu pracy, niezwłocznie po zakończeniu wypłaty zasiłku lub na każdy wniosek wojewódzkiego urzędu



pracy, informację o okresach pobierania zasiłku przez osobę bezrobotną, której przyznano zasiłek na podstawie art. 65 rozporządzenia 883/2004, wysokości tego zasiłku, datach poszczególnych wypłat a także informację czy w okresie posiadania prawa do zasiłku osoba bezrobotna pobierała stypendium wraz ze wskazaniem okresu pobierania stypendium.

**§ 13.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem:

- 1) § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2, § 3, § 5 ust. 9-11, § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 8, § 9 ust. 1 pkt 4 oraz
- 2) § 8 ust. 9 i § 10 ust. 1, w zakresie, w jakim dotyczą użycia systemu psz  
- które wchodzi w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia<sup>4)</sup>.

MINISTER  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

---

<sup>4)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. Nr 262, poz. 2607 oraz z 2005 r. Nr 210, poz. 1746), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 29 pkt 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r. Nr 6, poz. 33 oraz z 2010 r. Nr 257, poz. 1725).

## **UZASADNIENIE**

### **I. Opis proponowanych rozwiązań**

Projektowane rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy ma zastąpić dotychczas obowiązujące rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. Nr 262, poz. 2607 i z 2005 r. Nr 210, poz. 1746).

Projekt określa szczegółowo tryb rejestracji i sposób prowadzenia rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy, zakresy informacji niezbędnych do rejestracji oraz informacji gromadzonych o osobach zarejestrowanych, wymagane przy rejestracji dokumenty niezbędne do ustalenia statusu oraz uprawnień rejestrowanych osób oraz treść oświadczenia o prawdziwości danych składanego przez bezrobotnego lub poszukującego pracy.

Zmiany proponowane w projekcie wynikają zarówno ze zmiany samej ustawy dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.), doświadczeń, jakie wyniesiono z dotychczas obowiązujących w tym zakresie przepisów, jak również postępu i nowych rozwiązań w zakresie możliwości elektronicznego przepływu danych, jakie zaistniały już po wydaniu aktualnie obowiązującego rozporządzenia.

Wprowadzone, w stosunku do obecnie obowiązującego rozporządzenia, zmiany polegają przede wszystkim na:

1) dostosowaniu przepisów rozporządzenia do aktualnego brzmienia ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, która od czasu wydania powołanego rozporządzenia z dnia 26 listopada 2004 r. była wielokrotnie nowelizowana;

2) usprawnieniu procesu rejestracji przez powiatowe urzędy pracy osób bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym również osób, do których będą miały zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego;

3) umożliwieniu, w celu przyspieszenia i usprawnienia samego procesu rejestracji, przekazania danych zbieranych w trakcie rejestracji wcześniej drogą elektroniczną;

4) wprowadzeniu możliwości złożenia wniosku o rejestrację za pośrednictwem formularza elektronicznego oraz dokonania rejestracji na podstawie takiego wniosku;

5) uznaniu, iż rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy stanowi elektroniczny zbiór danych o bezrobotnych i poszukujących pracy uzyskanych w trakcie rejestracji oraz w trakcie posiadania statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy;

6) rezygnacji z jednolicie ustalonego, graficznego wzoru karty rejestracyjnej bezrobotnego i poszukującego pracy.

### **Opis szczegółowy:**

W § 2 projektu, w ust. 1 i 2, określono tryby rejestracji. Zgodnie z tymi trybami, rejestracji można dokonać zgłaszając się osobiście w powiatowym urzędzie pracy, właściwym terytorialnie (dla osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako bezrobotny) lub wybranym/wybranych (dla osoby ubiegającej się o zarejestrowanie jako poszukujący pracy),

bądź drogą elektroniczną, poprzez wypełnienie wniosku o dokonanie rejestracji za pośrednictwem formularza elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej ministra właściwego do spraw pracy, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw pracy oraz za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.). Zasadnym jest aby formularz dostępny był nie tylko w BIP ale również za pomocą strony internetowej ministra właściwego do spraw pracy. Rozwiązanie polegające na udostępnieniu formularza nie tylko za pomocą BIP istnieje już w polskim prawodawstwie - przewiduje je art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Propozycja zawarta w ust. 3 ma na celu ujednoczenie procedur rejestracyjnych w stosunku do osób poszukujących pracy, które korzystają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z zasiłków dla bezrobotnych transferowanych z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii, z procedurami stosowanymi wobec osób bezrobotnych – tj. umożliwienia rejestracji tylko w jednym powiatowym urzędzie pracy. Należy pamiętać, że zgodnie z art. 55 ust. 5 rozporządzenia 987/2009 oraz art. 83 ust. 3 rozporządzenia 574/72 (które wciąż ma zastosowanie w stosunku do Republiki Islandii, Księstwa Liechtensteinu, Królestwa Norwegii i Konfederacji Szwajcarii), powiatowe urzędy pracy mają obowiązek kontrolować ww. poszukujących pracy w taki sposób, jakby chodziło o bezrobotnych.

W § 3 projektu wprowadzono możliwość przekazania przez osobę ubiegającą się o zarejestrowanie jako bezrobotny lub poszukujący pracy drogą elektroniczną do powiatowego urzędu pracy, przed zgłoszeniem się w nim osobiście, danych zbieranych w trakcie rejestracji. Powyższe ma na celu przyspieszenie i usprawnienie późniejszej rejestracji jako bezrobotny lub poszukujący pracy, z uwagi na możliwość wykorzystania przez pracownika urzędu wprowadzonych już przez osobę rejestrującą się danych. Na potrzeby realizacji powyższego procesu, udostępniony zostanie formularz elektroniczny, o którym mowa w ust. 1 tego paragrafu. Po przekazaniu przez osobę ubiegającą się o zarejestrowanie danych w sposób, o którym tu mowa, zostanie jej wyznaczony termin stawiennictwa w powiatowym urzędzie pracy, nie dłuższy niż 7 dni robocze od dnia przekazania danych, celem dostarczenia przez nią wymaganych na potrzeby rejestracji dokumentów i dokonania rejestracji.

Wprowadzenie powyższego procesu pomimo wprowadzenia jednocześnie do rozporządzenia możliwości pełnej elektronicznej rejestracji jest uzasadnione faktem, iż do skorzystania z tej formy wystarczy jedynie dostęp do Internetu. W celu skorzystania z pełnej rejestracji elektronicznej konieczne jest dodatkowo posiadanie np. bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, podpisu potwierdzonego profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej, albo chociażby podpisu osobistego weryfikowanego za pomocą ważnego certyfikatu podpisu osobistego. Mając na uwadze powyższe należy przypuszczać, że zakres wykorzystania pełnej elektronicznej rejestracji, przynajmniej w początkowym okresie funkcjonowanie rozporządzenia, będzie ograniczony.

Propozycja zawarta w § 4 projektu ma na celu ułatwienie rejestracji osobom przyjeżdżającym do Polski z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii. Zgodnie z art. 64 ust. 1 lit. b rozporządzenia 883/2004 oraz art. 69 ust. 1 lit. b rozporządzenia 1408/71 jednym z warunków transferu zasiłku do innego państwa członkowskiego – państwa poszukiwania pracy – jest rejestracja, jako poszukujący pracy, w służbach zatrudnienia państwa poszukiwania pracy.

Prawo do pobierania transferowanego zasiłku na terytorium innego państwa przysługuje dopiero od dnia rejestracji jako osoba poszukująca pracy w służbach zatrudnienia państwa, do którego bezrobotny udaje się w celu poszukiwania pracy. Jeśli jednak bezrobotny zarejestruje się w instytucji tego państwa w ciągu siedmiu dni od czasu wyjazdu z państwa właściwego, to ma prawo do pobierania transferowanego zasiłku dla bezrobotnych także za okres podróży. W przeciwnym razie prawo do transferu zasiłku za okres pomiędzy wyjazdem z państwa właściwego a rejestracją w państwie poszukiwania pracy nie przysługuje. W świetle ww. przepisów nie ulega wątpliwości, że w interesie osób ubiegających się o pobieranie w Polsce transferowanego z innego państwa zasiłku dla bezrobotnych leży ich jak najszybsza rejestracja jako poszukujący pracy w powiatowym urzędzie pracy. Często jednak osoby, o których tu mowa, posiadające dokumenty potwierdzające prawo do pobierania transferowanego zasiłku, kierują się w pierwszej kolejności do wojewódzkiego urzędu pracy, który zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 8 lit. b ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jest instytucją właściwą w sprawach dotyczących koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. Biorąc pod uwagę, że wojewódzkie urzędy pracy zlokalizowane są w większości przypadków w innej miejscowości niż właściwy terytorialnie powiatowy urząd pracy, osoby ubiegające się o transfer zasiłku dla bezrobotnych z innego państwa mogą nie zdążyć zarejestrować się jeszcze tego samego dnia w powiatowym urzędzie pracy, co może z kolei wpłynąć na przekroczenie terminu rejestracji określonego w przepisach rozporządzeń 1408/71 i 883/2004, a w konsekwencji na utratę części zasiłku transferowanego z innego państwa. Celem proponowanego § 4 jest umożliwienie powiatowym urządzą pracy rejestracji ww. osób z dniem ich stawienia się w instytucji właściwej, tj. wojewódzkim urzędzie pracy, co pozwoliłoby na uniknięcie opisanych powyżej sytuacji.

W § 5 projektu wymieniono dokumenty oraz wskazano dane, które osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotny lub poszukujący musi przedłożyć/przekazać celem dokonania rejestracji. Wprowadzono m.in. pojęcie kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach celem dostosowania przepisów rozporządzenia do podziału zawodów na kwalifikacje wprowadzonego ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. *o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw* (Dz. U. Nr 205, poz. 1206) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. *w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego* (Dz. U. z 2012 r., poz. 7).

Regulacja zawarta w ust. 4 tego paragrafu ma na celu doprowadzenie do sytuacji, w której osoba ubiegająca się o pobieranie w Polsce transferowanego z innego państwa zasiłku dla bezrobotnych – która pomimo rejestracji jako poszukujący pracy powinna podlegać kontroli jak bezrobotny – byłaby zobowiązana do przedłożenia w powiatowym urzędzie pracy dokumentów wymaganych przy rejestracji osoby bezrobotnej. Osoba ta byłaby jednak zwolniona ze składania dokumentów potwierdzających jej wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (§ 5 ust. 1 pkt 2) oraz uprawnienia do zasiłku dla bezrobotnych (§ 5 ust. 1 pkt 3). Zwolnienie osoby ubiegającej się o pobieranie w Polsce transferowanego z innego państwa zasiłku dla bezrobotnych z obowiązku przedłożenia dokumentów potwierdzających jej uprawnienia do zasiłku dla bezrobotnych jest uzasadnione faktem, że osoba taka, jako bezrobotny z prawem do zasiłku w innym państwie, nie może ubiegać się o prawo do zasiłku dla bezrobotnych w Polsce. Ponadto, osoba, o której tu mowa, jest często cudzoziemcem, który swoje wykształcenie i kwalifikacje zawodowe zdobywał poza granicami Polski. W konsekwencji bezwzględne żądanie dokumentów potwierdzających ww. kwalifikacje – najczęściej sporządzonych w języku obcym – przez powiatowy urząd pracy nie wydaje się uzasadnione, biorąc pod uwagę ograniczony (do trzech lub sześciu miesięcy zgodnie z przepisami rozporządzeń 1408/71 i 883/2004) czas poszukiwania pracy przez taką osobę na terytorium Polski.

W § 6 projektu znalazły się uregulowania dotyczące karty rejestracyjnej oraz ewidencji. Wskazano, iż rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy to elektroniczny zbiór danych o bezrobotnych i poszukujących pracy, uzyskanych w trakcie rejestracji oraz w trakcie posiadania statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy, w tym w szczególności danych dotyczących proponowanych i udzielanych form pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, pozbawienia posiadanego statusu oraz przyczyn tego pozbawienia. W trakcie pracy z bezrobotnym, na każdym jej etapie, zamieszczane w nim będą informacje dotyczące przebiegu tej pracy, takie jak np. wyniki rozmowy z pośrednikiem pracy, informacje dotyczące skierowania na formę aktywizacyjną, itp.

W dobie powszechnej informatyzacji, prowadzenie rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy w formie elektronicznej jest uzasadnione. Stanowi odpowiedź na aktualny trend w zakresie powszechnego odstępowania od dokumentacji w formie papierowej na rzecz formy elektronicznej. W ust. 4 tego paragrafu zapisano, że elektroniczna forma rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy nie wyklucza utrwalania wybranych danych i dokumentów w postaci papierowej, w szczególności własnoręcznie podpisanych oświadczeń, składanych przez osoby ubiegające się o zarejestrowanie jako bezrobotny lub poszukujący pracy w trakcie rejestracji oraz przez osoby zarejestrowane w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy w trakcie pozostawania w rejestrze, jak np. oświadczenia o osiągnięciu przychodu, oświadczenia dotyczące usprawiedliwienia niestawiennictwa w urzędzie we wskazanym terminie, itp.

Następstwem przepisów § 6, jak i doświadczeń z ubiegłych lat, w tym częstej nowelizacji ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jest odstępianie od wskazywania jednolitego, graficznego wzoru karty rejestracyjnej. Wprowadzana zmiana w tym zakresie dotyczy zarówno warunków posiadania oraz utraty samego statusu bezrobotnego i poszukującego pracy, jak i warunków dotyczących pobierania zasiłku dla bezrobotnych. Obecnie, gdy rozporządzenie zawierało określony jednolity wzór karty rejestracyjnej wraz ze wzorem oświadczenia składanego przez bezrobotnego i poszukującego pracy, w którym to szczegółowo wymieniano m.in. warunki, jakie bezrobotny musi spełniać oraz o jakich faktach jest obowiązany informować urząd pracy, załącznik ten stawał się coraz bardziej nieadekwatny do ustawy i coraz mniej czytelny. Aby zachować aktualność załącznika, należałoby go wielokrotnie nowelizować i dostosowywać do każdej zmiany wprowadzanej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Odejście od tak ustalonego, papierowego wzoru karty rejestracyjnej na rzecz elektronicznej postaci karty, która będzie dostępna w systemie informatycznym udostępnianym przez ministra właściwego do spraw pracy, wydaje się lepszym rozwiązaniem. W każdym przypadku, gdy będzie to konieczne, karta będzie mogła być aktualizowana, bez konieczności nowelizacji rozporządzenia.

W § 7 projektu uregulowano kwestię spoczywającego na powiatowym urzędzie pracy obowiązku sprawdzenia przed zarejestrowaniem osoby jako bezrobotny, czy nie jest ona zarejestrowana w innym powiatowym urzędzie pracy. Celem wykluczenia ewentualnej wielokrotnej rejestracji jako bezrobotny w kilku urzędach pracy, minister właściwy do spraw pracy udostępnia powiatowym urzędem pracy dane, o których mowa w ust. 2. W ust. 4 tego paragrafu zapisano ponadto, że proces rejestracji powinien zostać przeprowadzony w taki sposób, aby dane przekazywane przez osobę ubiegającą się o zarejestrowanie jako bezrobotny albo poszukujący pracy oraz składane przez nią oświadczenia nie były narażone na dostanie się do wiadomości osób trzecich.

Przepisy zawarte w § 8 ust. 1 projektu określają sam proces rejestracji, wskazując, w którym momencie, w zależności od trybu rejestracji, dochodzi do zarejestrowania osoby

jako bezrobotny lub poszukujący pracy oraz złożenie jakich oświadczeń jest w tym procesie wymagane. W ust. 2 tego paragrafu wskazano z kolei na czym polega odformalizowana rejestracja w sytuacji, gdy bezrobotny lub poszukujący pracy był już zarejestrowany w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy.

Przepis § 8 ust. 4 ma na celu objęcie nim zarówno bezrobotnych pracujących wcześniej w państwach Unii Europejskiej (do których mają zastosowanie przepisy rozporządzeń 883/2004), jak i w Islandii, Liechtensteinie, Norwegii lub Szwajcarii (do których wciąż mają zastosowanie przepisy rozporządzeń 1408/71). Regulacja ta stanowi dostosowanie do wynikającej z art. 55 ust. 5 rozporządzenia 987/2009 oraz art. 83 ust. 3 rozporządzenia 574/72 zasady, że osoba przyjeżdżająca do Polski w celu pobierania transferowanego z innego państwa członkowskiego zasiłku dla bezrobotnych powinna rejestrować się jako poszukujące pracy, lecz powiatowe urzędy pracy mają obowiązek kontrolować ww. poszukujących pracy, tak jakby chodziło o bezrobotnych. W konsekwencji takie osoby powinny być informowane o obowiązkach bezrobotnego wynikających z art. 33 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dodatkowo w § 8 wprowadzono, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, możliwość dla starosty do wyrażenia zgody na rejestrację jako bezrobotny osoby nie posiadającej kompletu dokumentów.

Przepis § 8 ust. 6 ma zapewnić obieg informacji o osobach zarejestrowanych i wprowadzenie danych o tych osobach do rejestru centralnego. Powiatowe urzędy pracy po dokonaniu rejestracji niezwłocznie przekazują dane o osobach zarejestrowanych do rejestru centralnego prowadzonego przez ministra właściwego do spraw pracy.

W § 8 ust. 7 i 8 określono obowiązek powiatowego urzędu pracy do przekazania osobie zarejestrowanej kopii lub wydruku złożonego przez nią oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i 2 tego paragrafu, wydruku danych z karty rejestracyjnej oraz informacji o przysługujących jej prawach i obowiązkach wynikających z ustaw o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i formach pomocy określonych w tej ustawie.

W § 8 ust. 9 wskazano ponadto obowiązek zarejestrowanego do informowania powiatowego urzędu pracy o wszelkich zmianach w danych przekazanych w trakcie rejestracji oraz w złożonych oświadczeniach, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia. Powyższe jest konieczne do monitorowania, czy bezrobotny lub poszukujący pracy cały czas spełnia warunki ustawowe do zachowania nabytego statusu.

W § 9 projektu określono, w jakim przypadku rejestracja jako bezrobotny albo poszukujący pracy nie zostanie dokonana.

W § 10 projektu uregulowano sytuację, w której osoba zarejestrowana jako bezrobotny zmienia miejsce zamieszkania skutkujące zmianą właściwości terytorialnej powiatowego urzędu pracy. W takiej sytuacji karta osoby bezrobotnej jest wyłączana z prowadzonego w urzędzie rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy a dane z karty oraz kopie dokumentów w formie papierowej są przekazywane do urzędu właściwego z uwagi na planowa miejsce zamieszkania.

W ust. 6 tego paragrafu uregulowano ponadto, że przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do osoby, o której mowa w art. 69 rozporządzenia 1408/71 lub w art. 64 rozporządzenia 883/2004, przyjeżdżającej do Rzeczypospolitej Polskiej w celu poszukiwania pracy.

W § 11 projektu określono, w jakim przypadku bezrobotnego oraz poszukującego pracy wyłącza się z rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy. W ust. 2 tego paragrafu wskazano ponadto, co dzieje się z danymi osób wyłączonych z rejestru oraz przekazanymi przez takie

osoby dokumentami. Określono, iż są one przechowywane na zasadach określonych w przepisach o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W § 12 w ust. 1 i 2 wprowadzono obowiązek poinformowania przez powiatowy urząd pracy właściwego wojewódzkiego urzędu pracy o utracie statusu poszukującego pracy przez osobę korzystającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z zasiłków dla bezrobotnych transferowanych z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Szwajcarii. Propozycja zawarta zaś w ust. 3 ma na celu ułatwienie wojewódzkim urządowi pracy zbierania informacji na temat pobierania zasiłku dla bezrobotnych przez osobę, której zasiłek przyznano na zasadach art. 65 rozporządzenia 883/2004, tj. osobę, która nie spełniła warunku ostatniego okresu pracy w Polsce. W myśl art. 65 ust. 6 i 7 rozporządzenia 883/2004 Polska ma prawo do otrzymania zwrotu zasiłku wypłaconego na rzecz takiej osoby od państwa jego ostatniej pracy. Warunkiem otrzymania tego zwrotu jest jednak złożenie wniosku wraz ze wskazaniem m.in. pełnego okresu i wysokości rzeczywiście pobranego przez zainteresowaną osobę zasiłku.

Projektowane rozporządzenie wejdzie w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z wyjątkiem tych przepisów, które dotyczą użycia w procesie rejestracji systemu informatycznego, które wejdą w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia. Przesunięcie o 6 miesięcy terminu wejścia w życie przepisów wymienionych w § 13 jest konieczne z uwagi na konieczność dostosowania systemu informatycznego psz do wymagań rozporządzenia oraz po to, aby urzędy pracy przygotowały się pod względem organizacyjnym do ich realizacji.

#### Informacja o podleganiu przez projekt notyfikacji

Projekt rozporządzenia nie zawiera norm technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.), dlatego nie podlega notyfikacji.

#### Wstępna opinia o zgodności projektu z prawem Unii Europejskiej

Projekt rozporządzenia jest zgodny z zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.).

## **II. Ocena skutków społeczno-gospodarczych.**

### 1. Podmioty objęte projektowanym rozporządzeniem:

Regulacje zawarte w projektowanym rozporządzeniu dotyczyć będą:

- 1) powiatowych urzędów pracy;
- 2) wojewódzkich urzędów pracy;
- 3) osób bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 4) ministra właściwego do spraw pracy.

### 2. Zakres konsultacji społecznych:

Projekt rozporządzenia zostanie poddany konsultacjom społecznym w trybie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235, z późn. zm.).

Projekt został przekazany do opinii następującym podmiotom:

- 1) Forum Związków Zawodowych;
- 2) Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”;
- 3) Ogólnopolskiemu Porozumieniu Związków Zawodowych;
- 4) Business Centre Club;
- 5) Pracodawcom Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) Krajowej Izbie Gospodarczej;
- 7) Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych „Lewiatan”;
- 8) Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych;
- 9) Związkowi Rzemiosła Polskiego;
- 10) Związkowi Powiatów Polskich;
- 11) Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego.

Polska Konfederacja Pracodawców Prywatnych „Lewiatan” pismem z dnia 24 kwietnia 2012r. poinformowała, iż nie zgłasza uwag do projektu.

Krajowa Izba Gospodarcza w piśmie z dnia 17 kwietnia 2012r. pozytywnie zaopiniowała projekt, w szczególności za zasadne uznano wprowadzenie elektronicznego rejestru bezrobotnych i poszukujących pracy jak i umożliwienie bezrobotnym przesłania wszelkich niezbędnych do rejestracji dokumentów drogą elektroniczną.

Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych pismem z dnia 4 kwietnia 2012r. poinformowało, iż nie wnosi uwag do projektu natomiast wyraziło obawy, co do przewidywanego kosztu wprowadzenia systemu informatycznego umożliwiającego realizację przepisów rozporządzenia.

Pozostali partnerzy społeczni nie skorzystali z przysługującego prawa i nie przekazali swojego stanowiska.

### 3. Wpływ projektowanego rozporządzenia na finanse publiczne, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego

Koszt wprowadzenia systemu informatycznego umożliwiającego realizację przepisów rozporządzenia wyniesie około 900 tys. zł, w tym:

- a) wykonanie i wdrożenie oprogramowania – ok. 750 tys. zł oraz
- b) zakup sprzętu komputerowego, licencji, certyfikatów bezpieczeństwa – ok. 150 tys. zł.

Przedmiotowe wydatki zostaną sfinansowane z Funduszu Pracy w ramach planu finansowego Funduszu Pracy (zadanie 14.1.1.5). Jednocześnie realizacja projektu nie wpływa na budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Dodatkowo wskazać należy iż :



1. Narzędzie wspomagające świadczenie usług elektronicznych dla powiatowych urzędów pracy zrealizowane zostanie w ramach umowy na rozwój i utrzymanie Systemu PSZ. Również jego utrzymanie finansowane będzie w ramach ww. umowy, w związku z tym nie powinno generować dodatkowych kosztów dla PSZ.
2. Wnioski w postaci elektronicznej zastąpią dokumenty otrzymywane dotychczas w postaci papierowej. Obsługiwane będą przez pracowników odpowiadających za rejestrację osób bezrobotnych i poszukujących pracy. W związku z tym obsługa wniosków w postaci elektronicznej nie powinna generować dodatkowych kosztów płacowych w urzędach pracy.
3. Obsługa administracyjna narzędzia wspomagającego świadczenie usług elektronicznych nie powinna również generować dodatkowych kosztów. Narzędzie zainstalowane zostanie w serwerowni MPiPS i administrowane będzie w ramach już istniejących zasobów kadrowych urzędu. Ewentualne prace, które trzeba będzie wykonywać w urzędzie realizowane będą przez administratorów odpowiedzialnych już w chwili obecnej za obsługę Oprogramowania Syriusz<sup>Std</sup>.
4. Wdrożenie narzędzia będzie wiązało się z koniecznością nabycia i późniejszego odnawiania bezpiecznych podpisów kwalifikowanych dla pracowników PSZ. Ponieważ już w chwili obecnej urzędy wykorzystują bezpieczne podpisy kwalifikowane do realizacji ustawowych zadań, zatem skala nabycia dodatkowych podpisów jest dość trudna do oszacowania. W zależności od rodzaju zestawu (tj. certyfikat kwalifikowany, nośnik certyfikatu np. karta kryptograficzna, lub mini karta kryptograficzna, czytnik kart kryptograficznych) jednostkowy koszt zakupu zestawu wynosi ok. 300 zł. Odnowienie certyfikatu wiąże się natomiast z jednostkowym kosztem ok. 120 - 150 zł.

#### 4. Wpływ na rynek pracy

Wprowadzenie rozporządzenia ułatwi i skróci czas rejestracji w urzędach pracy, co pozytywnie wpłynie na działalność urzędów pracy obsługujących bezrobotnych i poszukujących pracy.

Korzyści wynikające z wdrożenia usług elektronicznych są następujące:

- **lepsze zorganizowanie pracy w urzędach** - wynikające z umawiania osób na konkretne godziny, co powoduje ograniczenie liczby osób w kolejkach oraz skrócenie czasu oczekiwania osób na obsługę,
- **usprawnienie obsługi osób** – wynikające z automatycznego wczytania do oprogramowania dziedzinowego wspomagającego prace urzędów, danych wprowadzonych w formularzach elektronicznych przez osoby bezrobotne lub poszukujące pracy. Urzędnik koncentruje się na weryfikacji poprawności danych, a nie na ich wprowadzaniu do systemu. Oprócz tego urzędnik otrzymawszy wniosek wraz z załącznikami w postaci elektronicznej ma możliwość wcześniejszego zweryfikowania dokumentów, przygotowania się na spotkanie z osobą, co skutkuje efektywniejszym wykorzystaniem czasu, jaki osoba poświęca na wizytę w urzędzie,
- **skrócenie czasu wypełniania, ujednoczenie wprowadzanych danych oraz ograniczenie liczby błędów w kartach rejestracyjnych w postaci elektronicznej, w porównaniu do postaci papierowej** - wynikające z zastosowania słowników i algorytmów weryfikujących poprawność danych wprowadzanych przez osoby bezrobotne lub poszukujące pracy. Usprawnienie wypełniania formularzy w postaci elektronicznej wynika również z możliwości wielokrotnego uzupełniania i/ lub

modyfikacji wartości wprowadzanych w poszczególnych polach, zanim wniosek zostanie ostatecznie przesłany do urzędu,

- **ograniczenie druków formularzy kart rejestracyjnych w postaci papierowej** nabywanych przez urzędy. Aktualnie osoby bezrobotne lub poszukujące pracy wykorzystują najczęściej kilka kart rejestracyjnych, zanim złożą ostateczną wersję do urzędu,
- **ograniczenie liczby osobistych wizyt osób w urzędzie oraz ograniczenie kosztów dojazdu do urzędu** – osoby wypełniające wniosek w postaci elektronicznej mają w domu dostęp do wszystkich dokumentów źródłowych, wiedzą również jakich dokumentów oczekuje od nich urząd, zatem nie muszą tracić czasu na wielokrotne wizyty w urzędzie w celu np. uzupełnienia brakujących dokumentów. Rzadsze wizyty w urzędzie wiążą się również z ograniczeniem kosztów ponoszonych przez osoby na dojazd do urzędu pracy, co w przypadku osób znajdujących się najczęściej w trudnej sytuacji materialnej, z pewnością jest kwestią istotną.

#### 5. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw

Proponowane zmiany nie naruszają zasad konkurencji. Przedmiotem regulacji nie są bowiem kwestie konkurencji, monopolizacji czy prywatyzacji. Proponowane regulacje nie zmieniają istoty funkcjonowania gospodarki oraz zadań i roli przedsiębiorców.

#### 6. Wpływ na sytuację i rozwój regionalny

Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na rozwój regionalny.